



COMUNE DI CASTELLETTO STURA

Provincia di Cuneo

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 8 del 1/02/2017

Oggetto :

Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2017-2019. - Approvazione.

L'anno **duemiladiciassette**, addì **uno**, del mese di **febbraio**, alle ore **19** e minuti **00**, nella solita sala delle riunioni, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
PECOLLO Battistino	Sindaco/presidente	P	
GANDOLFO Cristina	Assessore/Vice Sindaco	P	
RETROSO Gennaro	Assessore	P	
Totale		3	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **PELUSO dr. Enzo**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **PECOLLO Battistino, Sindaco**, riconosciuta legale l'adunanza, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- a) la legge n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” ed in particolare l'articolo 1 comma 8 che prevede l'adozione da parte degli enti locali di un Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- b) la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1 di data 25.01.2013 che approfondisce ruoli, responsabilità e competenze inerenti a quanto disposto dalla succitata legge;
- c) le linee di indirizzo del Comitato Interministeriale (d.p.c.m. 16/01/2013) per la predisposizione del Piano Nazionale Anticorruzione;
- d) la deliberazione del CIVIT n.72 in data 11.09.2013 con cui è stato approvato il Piano Nazionale anticorruzione;
- e) la determinazione n. 12 del 20/10/2017 dell'ANAC e di aggiornamento del P.N.A.;
- f) la deliberazione del'ANAC n.831 del 3/8/16 di approvazione del nuovo P.N.A.;
- g) l'avviso pubblicato in data 20/01/2017 dal Responsabile comunale per l'anticorruzione;

DATO ATTO che il Piano Nazionale Anticorruzione è lo strumento a cui le amministrazioni devono fare riferimento per adottare i piani triennali di prevenzione;

ATTESO che in relazione all'iter procedurale, per espressa previsione di legge, il Piano triennale di prevenzione della corruzione deve essere redatto secondo le indicazioni contenute nel Piano nazionale anticorruzione, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo linee di indirizzo adottate dal comitato interministeriale, e sottoposto all'approvazione della CIVIT in qualità di Autorità nazionale anticorruzione;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n.12 del 15/02/2016 con cui era stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016/2018;

RITENUTO di dover procedere al suo aggiornamento per il triennio 2017/2019;

VISTA la proposta di aggiornamento del Piano predisposto dal Segretario Comunale, ed allegato al presente atto e ritenuto lo stesso pienamente aderente alle esigenze di questo Comune;

ACQUISITO il parere favorevole espresso in relazione alla regolarità tecnica del presente atto dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art.49 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Con votazione unanime favorevole espressa per alzata di mano

D E L I B E R A

- 1) di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il periodo 2017/2019 allegato al presente atto;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese per l'Ente;
- 3) di disporre la pubblicazione del Piano sul sito del Comune in "Amministrazione Trasparente";
- 4) di dichiarare, con successiva, separata ed unanime votazione per alzata di mano la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 67, al fine di dare compiuta attuazione al disposto normativo.

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
F.to PECOLLO Battistino

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PELUSO dr. Enzo

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale viene pubblicato per 15 giorni consecutivi e cioè dal **14/02/2017** al **1/03/2017** all'albo pretorio del Comune, ai sensi dell'art. 124 del TUEL 18/08/2000 n.267.

OPPOSIZIONI: _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PELUSO dr. Enzo

Lì, **14/02/2017**

Per conferma del parere Tecnico Favorevole.

Lì, **1/02/2017**

IL RESP. DELL'UFFICIO TECNICO **IL RERP. DELL'UFF. FINANZ.** **IL SEGRETARIO COMUNALE**
F.to REVELLI arch. Gemma F.to DALMASSO rag. Antonella F.to PELUSO dr. Enzo

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E REGOLARITA' CONTABILE

ai sensi artt. 151 c.4 e 153 c.5 d. lgs 267/00.

VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA

Ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1.7.09 n. 78 conv. L. 102/09

Castelletto Stura, lì 1/02/2017

Il Responsabile Del Servizio Finanziario
F.to DALMASSO rag. Antonella

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);
- è divenuta esecutiva in data _____ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.).

Lì, **1/02/2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE
(PELUSO dr. Enzo)

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, **14/02/2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE
(PELUSO dr. Enzo)