

**COMUNE DI CASTELLETTO STURA***Provincia di Cuneo***VERBALE DI DELIBERAZIONE****DELLA GIUNTA COMUNALE****N. 23 del 23/02/2022****Oggetto:****Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza. Conferma del piano 2021/2023 per il 2022.**

L'anno **duemilaventidue**, addì **ventitre**, del mese di **febbraio**, alle ore **venti** e minuti **trenta**, nella solita sala delle riunioni, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. DACOMO Alessandro - Sindaco	Sì
2. SAROTTO Andrea - Vice Sindaco	Sì
3. RINAUDO Davide - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **PELUSO Dr. Enzo**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **DACOMO Alessandro** nella sua qualità di **SINDACO** dichiara aperta la seduta, invita alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);

Premesso che:

dal 2013 al 2018 sono stati adottati due PNA e tre aggiornamenti dei medesimi; mentre, il PNA 2019 è stato approvato dall'ANAC in data 13 novembre 2019 (deliberazione n. 1064);

l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani di prevenzione della corruzione si devono uniformare;

Ricordato che:

la legge 190/2012 impone a ciascuna amministrazione, ogni anno, l'approvazione di un Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT);
il Responsabile anticorruzione deve elaborare e proporre lo schema di PTPCT;
il Presidente dell'ANAC, attraverso il Comunicato 16 marzo 2018, ha precisato che l'approvazione entro il 31 gennaio di ogni anno di un nuovo piano triennale anticorruzione è obbligatoria,

Accertato che:

in sede di aggiornamento 2018, l'ANAC ha registrato, "specie per i comuni molto piccoli", difficoltà ad adottare, anno per anno, un nuovo e completo Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
l'Autorità, quindi, ha ritenuto che "i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intervenuti fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possano provvedere all'adozione del PTPC con modalità semplificate" (ANAC delib. 1074/2018 pag. 153);

Considerato che:

la Giunta, pertanto, può "adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPC già adottato";

Rilevato che:

questo esecutivo ha approvato il PTPCT 2021-2023 nella seduta del 30.03.2021 con la deliberazione n.21;
nel corso del 2021 **non si sono verificati fatti corruttivi e nemmeno sono intervenute modifiche organizzative rilevanti;**
pertanto, la giunta intende confermare, per l'esercizio 2022, il Piano di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza relativo al triennio 2021-2023;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 del D.LGS. 267/00;

Con votazione unanime favorevole espressa per alzata di mano,

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di confermare per l'esercizio 2022 il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 approvato con deliberazione n. 21 del 30.03.2021;
- 3) Di dichiarare la presente deliberazione, con successiva separata ed unanime votazione per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c.4. del D.LGS. 18/08/00 n. 267.

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
F.to DACOMO Alessandro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PELUSO Dr. Enzo

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale viene pubblicato per 15 giorni consecutivi e cioè dal **01/03/2022** al **16/03/2022** all'albo pretorio del Comune, ai sensi dell'art. 124 del TUEL 18/08/2000 n.267.

OPPOSIZIONI: _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PELUSO Dr. Enzo

Lì, **01/03/2022**

Per conferma del parere Tecnico Favorevole.

Lì, 23/02/2022

IL RESP. DELL'UFFICIO TECNICO **IL RERP. DELL'UFF. FINANZ.** **IL SEGRETARIO COMUNALE**
F.to REVELLI Arch. Gemma F.to PARRINO Rag. Agostina F.to PELUSO Dr. Enzo

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E REGOLARITA' CONTABILE

ai sensi artt. 151 c.4 e 153 c.5 d. lgs 267/00.

VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA

Ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1.7.09 n. 78 conv. L. 102/09

Castelletto Stura, lì _____

Il Responsabile Del Servizio Finanziario
F.to PARRINO Rag. Agostina

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- [X] è stata dichiarata immediatamente eseguibile
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);
- ☐ è divenuta esecutiva in data _____ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione
(art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.).

Lì, 23-feb-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (PELUSO Dr. Enzo)

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, 01/03/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
(PELUSO Dr. Enzo)