



# COMUNE DI CASTELLETTO STURA

Provincia di Cuneo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE

### DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 7 del 20/01/2021

**Oggetto:**

Ricognizione annuale risorse umane previste dall'art. 33, comma 1, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come sostituito dall'art. 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183.

L'anno **duemilaventuno**, addì **venti**, del mese di **gennaio**, alle ore **diciannove** e minuti **trenta**, nella solita sala delle riunioni, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. DACOMO Alessandro - Sindaco	Sì
2. SAROTTO Andrea - Vice Sindaco	Sì
3. RINAUDO Davide - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **PELUSO Dr. Enzo**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **DACOMO Alessandro** nella sua qualità di **SINDACO** dichiara aperta la seduta, invita alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 33 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come sostituito dall'art. 16, "Disposizioni in tema di mobilità e collocamento in disponibilità dei dipendenti pubblici", della Legge 12 novembre 2011, n. 183, prevede quanto segue:

*"1. Le Pubbliche Amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.*

*2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.*

*3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare."*

Visto l'art. 6, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il quale testualmente recita:

*"1. Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'articolo 9. Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. Ai fini della mobilità collettiva le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale. Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale";*

Attesa la conseguente obbligatorietà di procedere alla ricognizione annuale in ordine all'accertamento di eventuali situazioni di soprannumero o comunque di eccedenze di personale in relazione alle esigenze dell'Ente e alla sua situazione finanziaria;

Dato atto che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica e che la condizione di eccedenza si rileva dall'impossibilità dell'Ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale e dal superamento del tetto del 50% nel rapporto tra spesa del personale e spesa corrente;

Accertata dai competenti responsabili di Servizio dell'Ente l'assenza di tali condizioni nei singoli settori da essi diretti;

Verificata la compatibilità della spesa del personale prevista per l'anno 2021 con il rispetto dei vincoli di bilancio e con la normativa vigente in materia di limiti assunzionali e di spesa del personale (media spesa personale 2011/2013 e D.P.C.M. Dipartimento Funzione Pubblica del 17/03/2020);

Precisato che non sono state effettuate né sono in programma esternalizzazioni di servizi o creazioni di società con trasferimento del personale dell'Ente già impiegato nei medesimi servizi;

Valutata sulla scorta delle esperienze pregresse ed attuali, la ormai cronica carenza di personale rispetto ai reali carichi di lavoro;

Acquisito il parere favorevolmente espresso da parte del Responsabile del Servizio interessato (per quanto concerne la regolarità tecnica), ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano,

### **DELIBERA**

- 1) di dare atto che, per l'anno 2021 a seguito della ricognizione condotta dai Responsabili di servizio dell'Ente in attuazione degli artt. 6 e 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, il Comune di Castelletto Stura non presenta situazioni di soprannumero né eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria;
- 2) di dare atto che, pertanto, nel corso dell'anno 2021, il Comune di Castelletto Stura non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;
- 3) di inviare al Dipartimento della Funzione Pubblica copia della presente deliberazione.
- 4) Di dichiarare la presente deliberazione, con successiva, separata ed unanime votazione per alzata di mano, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c.4, del D.LGS. 18/8/2000 n. 267.

Del che si è redatto il presente verbale

**IL PRESIDENTE**  
F.to DACOMO Alessandro

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to PELUSO Dr. Enzo

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente verbale viene pubblicato per 15 giorni consecutivi e cioè dal **27/01/2021** al **11/02/2021** all'albo pretorio del Comune, ai sensi dell'art. 124 del TUEL 18/08/2000 n.267.

OPPOSIZIONI: \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to PELUSO Dr. Enzo

Lì, **27/01/2021**

---

Per conferma del parere Tecnico Favorevole.

Lì, 20/01/2021

**IL RESP. DELL'UFFICIO TECNICO**    **IL RERP. DELL'UFF. FINANZ.**    **IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to REVELLI arch. Gemma            F.to DALMASSO rag. Antonella            F.to PELUSO Dr. Enzo

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E REGOLARITA' CONTABILE**

ai sensi artt. 151 c.4 e 153 c.5 d. lgs 267/00.

**VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA**

Ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1.7.09 n. 78 conv. L. 102/09

Castelletto Stura, lì \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Del Servizio Finanziario**  
F.to DALMASSO rag. Antonella

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile  
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);
- è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione  
(art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.).

Lì, 20-gen-2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (PELUSO Dr. Enzo)

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, 27/01/2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(PELUSO Dr. Enzo)